

## JKП „ВОДОВОД“ ЦРВЕНКА

Петра Драпшина бр. 1 Црвенка

Број : 142

Дана : 03.03.2016.године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности – РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр. 1/2016 пословни број 128 од 26.02.2016. године, Комисија именована Решењем бр. 129 од 26.02.2016. године, припремила је:

### КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ

ЈНМВ бр. 1/2016

(ознака из општег речника набавке: ОРН – 90732300- обрада или санација загађеног земљишта)

у складу са позивом за подношење понуде бр.\_\_\_\_ од 03.03.2016.године, која садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	2
2	Подаци о предмету јавне набавке	2
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4-6
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-11
6	Образац понуде	12-14
7	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	15
8	Модел уговора	16-18
9	Образац трошкова припреме понуде	19
10	Образац изјаве о независној понуди	20
11	Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	21
12	Образац - Подаци о подизвођачу	22
13	Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	23
14	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	24
15	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	25
16	Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова у складу са чл.75. ЗЈН	26
17	Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова у складу са чл.75. Закона о јавним набавкама	27
18.	Потврда о обиласку локације	28
19.	Списак изведених радова	29
20.	Образац потврде о изведеним радовима	30

ПРИЛОГ : локација и изглед депоније

Председник комисије

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- набавка радова – уређење депоније
- јавна набавка мале вредности бр. 1/2016:

**1) назив, адреса и интернет страница наручиоца:** ЈКП "Водовод" Црвенка, из Црвенке ул. Петра Драпшина бр.1 , [www.jkpvodovod-crvenka.com](http://www.jkpvodovod-crvenka.com)

**2) напомена да се спроводи отворени поступак:**

Јавна набавка радова – уређење депоније, ЈНМВ број 1/2016 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):**

Предмет јавне набавке је набавка радова.

**4) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума :**

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:**

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

**6) контакт (лице или служба) :**

Дипломирани машински инжењер Матић Сениша , e-mail: [mativodovod@yahoo.com](mailto:mativodovod@yahoo.com)

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет набавке су радови – ОРН – 90732300- обрада или санација загађеног земљишта.

у складу Техничком спецификацијом из конкурсне документације.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), квалитет, количину и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења услуге:**

Равнање и сабијање комуналне депоније насеља Црвенка лоциране северозападно од насеља, повезана асфалтним путем удаљена око 800 метара од последњих кућа.

Активна површина депоније је око 40 000 м<sup>2</sup>.

**Током године неопходно је, по позиву Наручиоца, извршити равнање и сабијање сакупљеног отпада, минимално петнаест пута на годишњем нивоу и најмање једном месечно.**

Равнање и сабијање смећа врши се радном машином типа булдозер на гусеницама минималне снаге 140 KW, ширина даске минимално 3,2 метра.

**Понуђач се обавезује:**

- да своју понуду искаже кроз цену ефективног сата радне машине на локацији депонија наручиоца (трошкове транспорта и остале евентуалне трошкове исказати кроз цену ефективног сата радне машине)

- да свакодневно води грађевински дневник са евидентираним почетним и завршним стањем радних сати машине за сваки дан.

- да предметне радове изводи квалитетно и да се при томе придржава свих важећих прописа из области предмета понуде

- да обезбеди физичку заштиту радне машине ван радног времена пошто иста остаје на депонији

**Наручилац се обавезује:**

- да потенцијалног извођача упути у приоритете и динамику при извођењу самих радова

- да именује свог представника-надзор који ће учествовати у одређивању приоритета те вршити контролу квалитета и квантитета изведених радова кроз грађевински дневник који оверава својим потписом.

Обрачун радова вршиће се на основу грађевинског дневника, након сваког посла, по позиву наручиоца.

**Потенцијални Понуђач је у обавези да обиђе предметну депонију у Црвенки и упозна се са локацијом и врстом радова о чему ће се издати потврда на обрасцу из конкурсне документације.**

**ОБИЛАЗАК ДЕПОНИЈЕ СЕ МОЖЕ ИЗВРШИТИ ДАНА : 10.03.2016.ГОДИНЕ У ВРЕМЕНУ ОД 07.00 ЧАСОВА ДО 12.00 ЧАСОВА, КОНТАКТ ОСОБА МАТИЋ СЕНИША.**

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
(одговорно лице понуђача)

М.П.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ : РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр.1/2016

Назив понуђача \_\_\_\_\_  
 Седиште понуђача \_\_\_\_\_  
 Адреса седишта \_\_\_\_\_  
 ПИБ број \_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. Закона о јавним набавкама "Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015

И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА У СКЛАДУ СА ЧЛ. 77. ЗЈН

1		2.				
Испуњавам следеће услове за учешће у поступку јавне набавке		Документација за доказивање испуњености услова				
1.	Понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ДА	НЕ	<p><b>правна лица и предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (без обзира на датум издавања извода), овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача, понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није дужан да достави Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа - АПР-а</p>	ДА	НЕ
2.	Понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	ДА	НЕ	<p><b>правна лица достављају доказе:</b>                      1. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног лица                      2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (оба-вештење на интернет страници <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/">//www.bg.vi.sud.rs/</a>)                      3. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у), захтев за овог уверења подноси се према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача  <b>предузетник доставља доказ:</b>                      Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а, захтев за овог уверења подноси се према месту рођења или према месту пребивалишта, доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача  <b>физичко лице доставља доказ:</b> Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а, захтев за ово уверење подноси се према месту рођења или према месту пребивалишта, доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача</p>	ДА	НЕ
3.	Понуђачу/подизвођачу/учеснику заједничке			<b>доказ за правна лица:</b> уверење Пореске		

	понуде је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА	НЕ	<p>управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда), овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача <b>доказ за предузетнике:</b> уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда), овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача</p> <p><b>доказ за физичка лица:</b> уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда), овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача</p> <p><b>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације - потврда коју је издала Агенција за приватизацију</b></p>	ДА	НЕ
4.	Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом : понуђач у три обрачунске године : 2012,2013,2014 није пословао са губитком (ако је основан у року краћем од наведене три године, услов важи за те године пословања) .	ДА	НЕ	<p>Доказ: неоверене копије биланса стања и биланса успеха за претходне три обрачунске године-2014,.2013.и 2012, за правна лица и предузетнике или БОН ЈН за те године.</p> <p>Привредни субјекти који води пословне књиге по систему простог књиговодства достављају БИЛАНС УСПЕХА за три обрачунске године (2014,2013,2012), оверене од стране надлежне Филијале пореске управе.</p> <p>Паушалци достављају Потврду о извршеној регистрацији - порески идентификациони број ПИБ , од Републике Србије , Министарство финансија, Пореска управа и потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за три обрачунске године (2014,2013,2012).</p> <p>За понуђаче који су основани у року краћем од три године, горе наведени услови важе за те године закључно са 2014.годином.</p> <p>Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља потврде надлежних органа матичне државе , уз које је у обавези да достави и преводи тих потврда на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.</p>	ДА	НЕ
5.	Понуђач располаже довољним техничким капацитетом да може адекватно одговорити потребама наручиоца у предметној јавној набавци.	ДА	НЕ	<p><b>ДОКАЗ:</b> Опис техничке опремљености, са посебним освртом на поседовање радне машине типа булдозер на гусеницама минималне снаге 140 KW, ширина даске минимално 3,2 метара, у слободној форми на меморандуму</p>	ДА	НЕ

				понуђача.		
6.	Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом да може адекватно одговорити потребама наручиоца у предметној јавној набавци: -има једно радно ангажовано лице које ће бити ангажовано на реализацији предметне набавке;	ДА	НЕ	Доказ : -„М“ образац пријаве на обавезно осигурање или уговор о ангажовању лица; -потврда/сертификат о оспособљености за рад на предметним радним машинама; -потврда/сертификат да је лице обучено из области против-пожарне заштите и прве помоћи;	ДА	НЕ
7.	Понуђач има: 1.Усвојен Акт о процени ризика у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду. 2.Има лице одређено за послове безбедности и здравља на раду.	ДА	НЕ	1.Потврда лица које је сачинило Акта о процени ризика. 2.Одлука понуђача о именовању лица за послове безбедности и здравља на раду.	ДА	НЕ
8.	Понуђач је у 2012, 2013 и 2014.години извео радове, који су предмет ове јавне набавке, у вредности од 3.000.000,00 динара.	ДА	НЕ	Потврда понуђача о изведеним предметним радовима у наведене 3 године, у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара на обрасцу из конкурсне документације(по потреби копирати довољан број примерака) са потврдама Наручиоца изведених радова на обрасцу из Конкурсне документације(копирати у потребном броју примерака .	ДА	НЕ
9.	Понуђач поседује стандарде: ISO 9001:2008 SRPS ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 SRPS ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 SRPS OHSAS 18001:2007, ISO 27001:2013 SRPS ISO 27001:2013	ДА	НЕ	Копије наведених стандарда.	ДА	НЕ
10.	Понуђач је обишао локацију депоније смећа у Црвенки и упознао се са обимом и врстом радова	ДА	НЕ	попуњена и оверена потврда о обиласку депоније на обрасцу из конкурсне документације оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца	ДА	НЕ

Колона 1. попуњава се заокруживањем речце ДА или НЕ.

Колона 2. попуњава се заокруживањем речце ДА или НЕ

**Испуњеност услова под тачком 1. до 3. из горе наведеног обрасца, који су ОБАВЕЗНИ услови у смислу чл. 75. Закона о јавним набавкама, у складу са чл.77. ст.4. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, доказује потписаном, овереном и печатираним Изјавом о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр. 1/2016, која је саставни део конкурсне документације.**

**Испуњеност горе наведених услова под тачком 4,5. 6. 7. 8.9. и 10. који су ДОДАТНИ услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр. 1/2016, понуђач доказује достављањем доказа из обрасца 4.Услова, како је наведено под тачком 4,5.6. 7.8. 9. и 10.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора , односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин .

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_ (Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ у складу са Законом о јавним набавкама "Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 (у даљем тексту Закон) и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/2015), (у даљем тексту Правилник)**

1. Понуда се сачињава на српском језику.

2. Понуда обавезно мора да садржи:

2.1. потписан и оверен образац 3. Техничке карактеристике (спецификације) .

2.2. испуњен, печатом оверен и потписан образац 4. за оцену испуњености услова у поступку јавне набавке мале вредности,

2.3. испуњен, печатом оверен и потписан образац 6.- образац понуде.

2.4. испуњен, печатом оверен и потписан образац 7. Образац структуре понуђене цене;

2.5. попуњен, потписан и оверен образац 8. Модел уговора;

2.6. испуњен, печатом оверен и потписан образац 9.- Трошкови припреме понуда,ако их понуђач има.

2.7. оверен печатом и потписан образац 10. - Изјава о независној понуди,

2.8. оверен печатом, потписан и испуњен образац 11.- изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

2.9. оверен печатом и потписан образац 16. - Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова из чл. 75. ЗЈН,

3.0. Оверен печатом и потписан образац 18. –Образац потврде о обиласку локације.

3.1. Оверен печатом и потписан образац 19. –Образац потврде о изведеним радовима(потребан број примерака)

3.2. Образац 20. Потврде Наручиоца изведених радова(у довољном броју примерака).

Уз горње обрасце, понуђач доставља доказ о испуњености додатних услова на начин дефинисан тачком 4, 5, 6, 7,8, 9 и 10 из обрасца 4.Услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Остали обрасци морају бити приложени уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, односно уколико се понуда подноси од стране групе понуђача(заједничка понуда).

Уколико постоје исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду и оверене печатом.

Понуда се подноси у запечаћеној коверти , тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуду, јасну и недвосмислену, читко откуцану или исписану штампаним словима, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача, доставити у оригиналу, на преузетом обрасцу, у затвореној коверти, поштом или лично- у седишту Наручиоца, на писарници(са назнаком на предњој страни коверте: ЈНМВ број 1/2016 „ не отварати”, а на полеђини читко написати назив, број телефона и факса понуђача и име особе за контакт ), на адресу: ЈКП"Водовод" Црвенка, ул. Петра Драпшина бр.1 25220 Црвенка, најкасније до **11.03.2016.године до 14.00 часова.**

3. Ова јавна набавка није обликована по партијама.

4. Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. У року за подношење понуде подносилац понуде може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео понуду, са обавезном назнаком да је у питању измена, допуна или опозив понуде.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, што ће довести до измене коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

**6.** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**7.** Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште понуђача.

- попуни, печатом овери и потпише образац 12.- Подаци о подизвођачу и образац 13.-Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. ст. 1. тачка 1) до 4) Закона – попуњен, потписан и оверен образац 17.-Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова у складу са чланом 75.ЗЈН, попуњен, потписан и оверен образац 11. изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде и доказе о испуњености додатних услова из чл.76. Закона о јавним набавкама прописани тачкама 4,5,6,7,8,9. и 10. у Обрасцу 4.Услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности. Да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке мале вредности делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци мале вредности буде закључен између наручиоца и понуђача, који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке мале вредности, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**8.** Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди, печатом оверити и потписати образац 14.- Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди и образац 15.-изјава чланова групе који подnose заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и о томе достави доказ : попуњен, оверен и потписан образац 16. Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова у складу са чланом 75.ЗЈН(копирати образац у довољном броју примерака) и образац 11.изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде., а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 76. Закона, који су додатни услови за учешће у поступку јавне набавке испуњавају заједно и доказују на начин како је то дефинисано у обрасцу 4. под тачком 4, 5, 6, 7,8,9. и 10..

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.



### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Плаћање се врши по извршеној услузи, у складу са потребама/динамиком коју одређује Наручилац током 2016.године, а по испостављеним привременим, односно окончаној ситуацији. Понуђач је дужан да наведе рок плаћања који не може бити краћи од 15, а највише 45 дана од дана завршетка радова у складу са потребама Наручиоца, а плаћање ће се вршити по испостављеној факури Понуђача.

Набавка ће се спровести максимално до процењене вредности јавне набавке радова ког Наручиоца у 2016.години.

Плаћање се врши на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу места и рока извршења радова:**

Место извршења радова је локација депоније комуналног смећа у Црвенки којом управља Наручилац.

Рок извршења услуге, даје Понуђач у обрасцу понуде .

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

## **10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде , изражено у динарима, наведе:

1. Јединичну цену радног часа радне машине без ПДВ-а.
2. износ ПДВ-а.
3. Јединичну цену радног часа радне машине са ПДВ-ом.

У понуђену цену су урачунати сви трошкови који се односе на извршење предметне набавке у складу са условима из Техничке спецификације.Цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена , наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

## **11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:**

**Понуђач, коме је додељен уговор, је дужан да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла:**

Понуђач коме је додељен уговор обавезује се да на дан закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10 % укупне вредности уговора са ПДВ, односно процењене вредности јавне набавке, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла (најмање 30 дана дужи од 31.12.2016. године). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке који понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму и фотокопија ОП обрасца (обрасца са наведеним лицима за заступање понуђача).

Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико понуђач не изврши предметне радове на уговорени начин и уговореног квалитета, уколико не врши радове по динамици коју

одређује Наручилац, уколико не испоштује уговорене цене и у другим случајевима када, неиспуњавањем својих уговорних обавеза, ремети несметано обављање делатности Наручиоца.

**12.** Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**13.** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају, наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: ЈКП"Водовод "Црвенка, Петра Драпшина бр.1 25220 Црвенка, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ бр. 1/2016 – РАДОВИ НА ДЕПЕНИЈИ или путем електронске поште на e-mail: maticvodovod@yahoo.com.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**14.** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених разматрањем понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

### **15. Критеријум за доделу уговора:**

У поступку јавне набавке радова – радови на депонији ЈНМВ бр. 1/2016, критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена (јединична цена 1 радног часа радне машине без ПДВ-а).**

У случају када постоје две или више понуда које имају исту најнижу цену наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који понуди дужи рок плаћања. У случају када постоје две или више понуда које имају исту најнижу цену и исти рок плаћања, наручилац ће доделити уговор понуђачу који даје дужи рок важења понуде.

**16. Понуђач је дужан** да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњавањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације..

**17.** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**18.** Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

У поступку јавне набавке мале вредности, захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим , ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда , без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, у поступку јавне набавке мале вредности, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, .

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3 Љ из закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу педвиђеном у Закону о јавним набавкама "Сл. гласник РС" бр. 124/12,14/15 и 68/15.

корисник: Буџет Републике Србије,

сврха: ЗЗП, ЈКП Водовод Црвенка, бр. ЈНМВ 1/2016.

износ: 60.000,00 РСД

рачун: 840-30678845-06 : шифра плаћања 153 или 253: број модела: 97: позив на број 1/2016.

**19.** Уговор о предметној ЈНМВ биће достављен понуђачу којем је додељен уговор, у року од 8 од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (у складу са чланом 113. ст.1. ЗЈН "Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/15),

Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од седам дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Комисија за ЈНМВ бр.1/2016

---

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за јавну набавку радова – РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр. 1/2016

деловодни број : \_\_\_\_\_  
датум : \_\_\_\_\_

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон-факс: \_\_\_\_\_

Електронска пошта: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

### 2) ЦЕНА

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА 1 радног часа без ПДВ \_\_\_\_\_ динара

ПДВ \_\_\_\_\_ динара

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА 1 радног часа са ПДВ-ом : \_\_\_\_\_ динара

### 3) Начин, рок плаћања

Начина плаћања : \_\_\_\_\_

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ по завршетку радова.  
(минимум 15 дана, максимално 45 дана )

4) Рок извршења радова:

---

5) Место извођења радова : депонија комуналног отпада којом управља Наручилац са локацијом, као у прилогу конкурсне документације .

6) Гаранција квалитета извршених радова :

---

---

7) Напомена

---

Понуду подносим (заокружити):

а) САМОСТАЛНО

б) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА \_\_\_\_\_

---

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

в) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ \_\_\_\_\_

---

---

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Подизвођачу поверавам на извршење \_\_\_\_\_ % од вредности набавке

\_\_\_\_\_, односно подизвођачу поверавам извршење

---

( навести део набавке који се поверава подизвођачу)

НАПОМЕНА: % вредности који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 % укупне вредности понуде. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50 % укупне вредности понуде.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Увозна царина  
и остале дажбине: \_\_\_\_\_ динара

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.  
Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потисом овлашћеног лица.

## 7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

деловодни број: \_\_\_\_\_

датум: \_\_\_\_\_

Ред ни број	НАЗИВ - ОПИС	јединична цена радног часа без ПДВ-а
1.	РАД РАДНЕ МАШИНЕ	
	% ПДВ	
	ИЗНОС ПДВ-а	
	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- 1) у ред 1. уноси се ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА РАДНОГ ЧАСА РАДНЕ МАШИНЕ без ПДВ-а;
- 2) у ред „% ПДВ“ уноси се износ процента ПДВ-а на јединичну цену радног часа;
- 3) у ред „износ ПДВ-а“ уноси се новчани износ ПДВ-а“ на јединичну цену радног часа;
- 4) у ред „јединична цена са ПДВ-ом“ уноси се јединична цена радног часа са ПДВ-ом.

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир јединична цена радног часа без ПДВ.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Увозна царина и остале дажбине: \_\_\_\_\_ динара

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потисом овлашћеног лица.

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора попунити, оверити печатом и потписом овлашћеног лица

### УГОВОР О О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен у Црвенки дана \_\_. \_\_. 2016. године између уговорних страна:

**1. ЈКП "Водовод" Црвенка** адреса: ул. Петра Драпшина бр. 1, матични број: 08005079, шифра делатности : 36.00, текући рачун: 205-43863-31 Комерцијална банка, ПИБ: 100661193, које заступа в.д. директора Марко Пешић ( у даљем тексту Наручилац )

2. \_\_\_\_\_ адреса \_\_\_\_\_  
матични број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, текући рачун:  
\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач )

је поднео понуду:

а) самостално

б) са подизвођачем: \_\_\_\_\_ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

в) као заједничку понуда са: \_\_\_\_\_ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН,

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је извођач дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број: \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде извођача донео Одлуку о додели уговора најповољнијем понуђачу бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

- да је процењена вредност јавне набавке радова: радови на депонији ЈНМВ бр. 1/2016. годину \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Предмет уговора је уређењу депоније у Црвенки. Начин извршења, количине, врсте и квалитет радова одређени су конкурсном документацијом-техничком спецификацијом као и понудом извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у свему према конкурсној документацији и датој понуди, придржавајући се при томе норматива и стандарда који важе за извођење радова ове врсте као и упустава надзорног органа.



## РОК

### Члан 3.

Извођач преузима обавезу да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао. Дан увођења у посао сматра се дан када наручилац: омогући несметано извођење радова на локацији депоније.

Дан увођења у посао констатоваће се грађевинским дневником.

## ЦЕНА

### Члан 4.

Уговорена цена за радове који су предмет овог Уговора, а по понуди **извођача** број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године износи:

Јединична цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара  
+ ПДВ 20 % \_\_\_\_\_ динара  
Јединична цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

Словима: \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се коначним обрачуном на основу стварно изведених количина радова из грађевинске књиге и цене из прихваћене понуде **извођача**.

Уговорене стране су сагласне да је понуђена јединична цена из понуде **извођача** фиксна, и да се не може мењати за све време трајања уговора.

Набавка радова ће се спровести максимално до процењене вредности јавне набавке радова ЈНМВ бр. 1/2016 код Наручиоца, која износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 5.

Плаћање извршених радова вршиће се по завршетку радова, а на основу :

- привремених ситуација изведених радова,
- коначног обрачуна, који ће се извршити на основу окончане ситуације коју извођач испоставља по извршењу свих уговорених радова и извршене примопредаје.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 6.

Наручилац се овим Уговором обавезује да:

- уведе **извођача** у посао;
- уредно врши плаћање изведених радова;
- врши стални стручни надзор над извођењем поменутих радова. Именује овлашћеног и одговорног надзорног органа пре почетка радова и о томе обавести извођача;
- једнострано раскине уговор са извођачем уколико оцени да извођач:
  - не може извести радове у уговореном року,
  - не изводи радове стручно и квалитетно,
  - не поштује обавезе из уговора;
- сва спорна питања техничке природе везане за извођење радова разреши у року од 5 (пет) дана од дана уписивања у грађевински дневник;
- извршава остале уговорене обавезе, и о свим спорним питањима писмено или преко грађевинског дневника обавештава **извођача** радова.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 7.

Извођач се овим Уговором обавезује да:

- радове изведе квалитетно придржавајући се техничких решења и других услова датих у техничкој спецификацији и датој понуди, а у складу са техничким нормативима и стандардима који важе за радове ове врсте;

- изведе радове у уговореном року;
- стално ангажује на извођењу поменутих радова потребан број стручне радне снаге и механизације ради извршења уговореног обима посла;
- уредно води градилишну документацију (грађевинску књигу и грађевински дневник);
- да осигура радове и о томе пружи доказ наручиоцу пре почетка извођења радова;
- пре почетка радова достави **наручиоцу** име свог одговорног и овлашћеног руководиоца радова;
- предузме мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан надокнадити све штете које причини трећим лицима;
- не може изводити радове нерадним данима у седмици и на дан државног празника без знања наручиоца;
- извршава остале уговорене обавезе, и о свим спорним питањима писмено или преко грађевинског дневника обавештава **наручиоца** радова.
- преда Наручиоцу једну бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

## УГОВОРЕНЕ КАЗНЕ

### Члан 8.

Ако **извођач** без кривице **наручиоца** не заврши радове у уговореном року дужан је **наручиоцу** платити на име уговорене казне пенале и то 2 (два) промила од укупне уговорене вредности радова-процењене вредности радова код Наручиоца, за сваки дан прекорачења уговореног рока до завршетка радова, а највише до 5% (пет процената) од уговорене вредности. Плаћање уговорене казне (пенала) не ослобађа **извођача обавезе** да у целости заврши све уговорене радове.

## ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

### Члан 9.

Захтев за обављање примопредаје радова подноси **извођач** да су радови завршени и спремни за примопредају као и свог увида у стање изведених радова.

### Члан 10.

Све што није регулисано овим Уговором важе позитивни правни прописи и начела која регулишу ову област рачунајући ту и посебне одредбе узанси о грађењу.

### Члан 11.

У случају спора по овом Уговору надлежан је Привредни суд у Сомбору.

### Члан 12.

Саставни делови Уговора:

- копија понуде извођача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.
- копија потписане и оверене техничке спецификације радова из конкурсне документације.

### Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорена страна добија по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ,

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Р.Бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
УКУПНО:			

Напомена: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, тј. да попуни овај образац. **Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

## 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 ) и чл. 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" БР.86/2015),

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да подносимо понуду, у поступку јавне набаве мале вредности РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ ЈНМВ бр. 1/2016 код Наручиоца ЈКП "Водовод" Црвенка из Црвенке, независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**11. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о поштовању важећих прописа из других законских области, у складу са чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

даје

## **ИЗЈАВУ**

да је при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности набавка радова РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ ЈНМВ бр.1/2016 поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

## 12. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште (место, ул. бр. ) : \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: име, през. и функција: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

тел/факс/e-mail: \_\_\_\_\_

Датум, \_\_\_\_\_

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац Подаци о подизвођачу попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем . Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

### 13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
-------	----------------------	--------------------------	-------------------------

1.

---

2.

---

3.

---

Датум: \_\_\_\_\_

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

## 14. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

### Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште (место, ул. бр. ) : \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: име, през. и функција: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

тел/факс/e-mail: \_\_\_\_\_

Датум, \_\_\_\_\_

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 15. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

### Изјављујемо да наступамо као Група понуђача

Овлашћујем члана Групе: \_\_\_\_\_  
да у име осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добра коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

## 16. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015.)

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015.) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

даје

### ИЗЈАВУ

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр.1/2016 из чл. 75. ст. 1. тачке 1) до 4) Закона, у складу са чл.77. ст. 4. Закона), понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, доказује овом потписаном, овереном и печатираним Изјавом:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела против као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

МП

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе групе понуђача и оверена печатом.

## **17. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

даје

### **ИЗЈАВУ**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности РАДОВИ НА ДЕПОНИЈИ бр. 1/2016 из чл. 75. ст. 1. тачке 1) до 4) Закона, у складу са чл.77. ст. 4. Закона), подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, доказује овом потписаном, овереном и печатираним Изјавом:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела против као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

МП

ПОДИЗВОЂАЧ

(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## 18. ПОТВРДА о обиласку локације

ЈКП,,ВОДОВОД“ЦРВЕНКА

Број : \_\_\_\_\_

Дана : 10.03.2016.године

### П О Т В Р Д А О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОД НАРУЧИОЦА

Сачињен дана **10.03.2016.године** у просторијама ЈКП,,Водовод“ Црвенка.

Овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_ (назив и адреса понуђача), \_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица понуђача), ЈМБГ \_\_\_\_\_ извршило је ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ДЕПОНИЈЕ СМЕЂА У ЦРВЕНКИ у присуству \_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица Наручиоца) у времену од 07.00 до 12.00 часова.

Место и датум: Црвенка , 10.03.2016.године

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице Наручиоца:

\_\_\_\_\_

Печат Наручиоца

М.П.

**Напомена:** Увид у локацију Наручиоца може извршити само лице/а које са собом има овлашћење издато од стране директора или другог одговорног лица понуђача и Наручиоца, и које је стручно да изврши увид код Наручиоца и да процени могућност извршења уговорних обавеза на начин како је то одређено конкурсном документацијом.

## 19. Списак изведених радова

### СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Понуђач \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
доставља

### СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА за периоду 2012 – 2014. године

Редни Број	Предмет набавке Број и датум уговора	Назив наручиоца	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност уговора са ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Наручилац задржава право да провери истинитост увидом у документацију понуђача и код наведених наручилаца.

## 20. ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: \_\_\_\_\_  
СЕДИШТЕ: \_\_\_\_\_  
АДРЕСА: \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ издаје  
(Инвеститор - Наручилац)

### П О Т В Р Д У о изведеним радовима у области нискоградње

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(уписати назив и седиште понуђача)

у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, на објекту: \_\_\_\_\_,  
(навести назив и локацију објекта)

извео је радове: \_\_\_\_\_  
(навести кратак опис карактеристичних радова)

по Уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, чија је вредност по  
коначном обрачуна \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а).

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ као  
доказ о испуњености додатних услова у поступку јавне набавке мале вредности: набавка  
радова- радови на депонији , ЈНМВ бр. 1/2016. и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ . г.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц  
листи.

Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе  
обрасца)